**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«НОВОВАСЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Егорова В.П./

Приказ №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**План работы**

**психолого-педагогического консилиума**

**на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи:**

- Осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов профилактики и преодоления;

- Выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций учителям и другим специалистам для обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения и воспитания;

- Выбор оптимальных для развития ребёнка образовательных программ, соответствующих его готовности к обучению в зависимости от состояния его здоровья, индивидуальных особенностей его развития, адаптивности к ближайшему окружению;

- Оценка динамики в развитии ребенка;

- Обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;

- Реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;

- Осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах;

- Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

**Состав ППк:**

**-** Кондрашова Ирина Борисовна - зам. директора по УВР, председатель ПМПк

**-** Созонтова Екатерина Анатольевна – педагог-психолог

**-** Бурякова Елена Борисовна – учитель нач. классов, логопед

**-** Буйневич Алла Владимировна – учитель, социальный педагог

**В обязанности членов ППк входит:**

- проведение индивидуального обследования ребенка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;

- участие в заседании по приглашению председателя ППк;

- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путем повторного обследования.

**В обязанности председателя ППк входит:**

- организация заседаний;

- ведение необходимой документации;

- связь с членами ППк;

- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

**Работа ППК проходит по следующим направлениям:**

**-** диагностическое;

- консультативное;

- психолого-педагогическое сопровождение;

- просветительское;

- экспертное;

- организационно-методическое.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | |
| **Диагностическое направление** | | | |
| 1.Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся с целью определения дальнейшей помощи. | В течение года | Члены ППк | |
| **Дети дошкольного возраста** | | | |
| 2. Выявление готовности ребенка дошкольного возраста к обучению. | Март-май | Члены ППк | |
| **Учащиеся** | | | |
| 3. Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.  4. Диагностика и тестирование первоклассников по вопросам школьной зрелости, адаптации.  5. Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.  6. Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу в основную школу.  7. Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников 9 класса.  8. Наблюдение и обследование обучающихся школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.  9. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. | Сентябрь  Сентябрь - октябрь  Сентябрь-ноябрь  Март-апрель  Февраль-март  по необходимости  по необходимости | | Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк |
| **Консультативное направление** | | | |
| **Родители (законные представители)** | | | |
| 1. Индивидуальное консультирование родителей по данным диагностического обследования.  2. Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения обучающихся школы с нарушениями развития.  3. Консультирование по вопросам сопровождения школьников с трудностями в обучении.  4. Индивидуальные консультации для родителей на темы:  «Трудности адаптации первоклассников»  «Трудности первоклассников, которые не посещали детский сад»  «Адаптация пятиклассника» | По итогам диагностики  В течение года  В течение года  В течение года | | Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк |
| **Педагоги** | | | |
| 1. Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования. | В течение года | | Члены ППк |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии.  3. Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | В течение года    В течение года | Члены ППк  Члены ППк |
| **Учащиеся** | | |
| 1. Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками.  2. Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору.  3. Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | В течение года  В течение года  В течение года | Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | | |
| 1. Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.  2. Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса.  3. Проведение занятий с обучающимися 4–го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации.  4. Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска».  5. Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с интеллектуальными нарушениями | I полугодие  I полугодие  II полугодие  В течение года  В течение года | Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагог-психолог, социальный педагог  Педагог-психолог |
| **Просветительское направление** | | |
| **Родители (законные представители)** | | |
| 1. Цикл лекций для родителей:  - причины и последствия детской агрессии;  - влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности;  - наказание и поощрение в семье;  - трудности будущих первоклассников, которые не посещают детский сад.  2. Проблема адаптации первоклассников в школе.  3. Физическое развитие младшего школьника в школе и дома. | ноябрь  январь  март  май  октябрь  апрель | Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагог-психолог |
| **Педагоги** | | |
| 1. Осуществление преемственности между школой и детским садом в обучении детей на этапе реализации ФГОС.  2. Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ.  3. Преемственность в обучении и воспитании начальной и основной школы. | октябрь  по графику  декабрь | Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк |
| **Учащиеся** | | |
| 1. Дальнейшее самоопределение выпускников 9 класса.  Выбор профессии. | март | Члены ППк |
| **Экспертное направление** | | |
| 1. Участие в экспертных опросах.  2. Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.  3. Экспертная оценка параметров развития обучающихся, воспитанников.  4. Экспертная оценка параметров развития ребенка после обследования.  5. Составление характеристик на обучающихся, воспитанников.  6. Экспертиза ИУП, индивидуальных рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов.  7. Анализ работы ППк за истекший учебный год. | в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  сентябрь-октябрь  июнь | Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк |
| **Организационно-методическое направление** | | |
| 1. Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов.  2. Составление отчетной документации за прошедший год.  3. Написание характеристик на обучающихся.  4. Написание протоколов ППк.  5. Комплектование классов, согласно заключениям ППК и  заявлений родителей.  6. Разработка коррекционно-развивающих программ.  7. Разработка рекомендаций по работе с трудными детьми.  8. Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения конкретных школьников и их последующая  реализация. | в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  август  в течение года  в течение года  в течение года | Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк  Члены ППк |

**Приложение № 1**

**Темы заседаний ППк**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика заседаний (плановые)** | **Ответственные** |
| **I ЗАСЕДАНИЕ (сентябрь)** | | |
| 1. | Утверждение состава и плана ППк на 2023-2024 учебный год. | Председатель ППк |
| 2. | Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в предстоящем учебном году (зачисление обучающихся на коррекционные занятия, составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов) | Члены ППк |
| 3. | Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк. | Председатель ППк |
| 4. | Анализ исследований психологической готовности к школе учащихся 1-х классов. | Педагог-психолог |
| **II ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь)** | | |
| 1. | Анализ итогов 1 четверти | Члены ППк |
| 2. | Анализ результатов психологической диагностики учащихся 1-х классов к новым учебным условиям. Рекомендации педагогам по работе с детьми в адаптационный период. | Педагог-психолог |
| 3. | Составление списка детей, рекомендованных для обследования районной ТПМПК. | Педагог-психолог |
| **III ЗАСЕДАНИЕ (январь)** | | |
| 1. | Анализ успеваемости за 2 четверть | Члены ППк |
| 2. | Адаптационный период учащихся 5 класса. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. | Члены ППк |
| 3. | Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за I полугодие. | Председатель ППк |
| 4. | Динамика развития обучающихся «группы риска» в процессе обучения и воспитания. | Члены ППк |
| **IV ЗАСЕДАНИЕ (март)** | | |
| 1. | Контроль развития обучающихся 4-х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации. | Члены ППк |
| 2. | Рассмотрение протоколов на обучающихся, представленных на районной ТПМК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута. | Члены ППк |
| 3. | Анализ успеваемости за 3 четверть. | Члены ППк |
| **V ЗАСЕДАНИЕ (май)** | | |
| 1. | Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие. | Председатель ППк |
| 2. | Оценка эффективности и анализ результатов ППк сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год | Председатель ППк  Члены ППк |
| 3. | Анализ диагностики будущих первоклассников с целью выявления «группы риска» и детей с низким уровнем развития, одаренных детей. | Члены ППк |

**Внеплановые консилиумы.**

**Внеплановые консилиумы проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.**

**Примерная тематика заседаний:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** |
| 1. | Изменение формы обучения. | По необходимости |
| 2. | Обсуждение проблем в обучении или воспитании. | По необходимости |
| 3. | Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся. | По необходимости |
| 4. | Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска». | По необходимости |